

Утвержден в новой редакции
Общим собранием
Протокол № 1/19
от «16» декабря 2019 года

УСТАВ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ
ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Семейный центр «Лада»

г. Нижний Новгород

2019 г.

1. Общие положения

1.1 Нижегородская областная общественная организация «Семейный центр «ЛАДА», в дальнейшем именуемая «ОРГАНИЗАЦИЯ», является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением граждан, созданным на основе общности их интересов для удовлетворения и защиты общих интересов, достижения уставных целей.

1.2 Полное наименование ОРГАНИЗАЦИИ: Нижегородская областная общественная организация «Семейный центр «ЛАДА».

1.3 Сокращенное наименование ОРГАНИЗАЦИИ: НООО Семейный центр «ЛАДА».

1.4 Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.5 Место нахождения постоянно действующего руководящего органа ОРГАНИЗАЦИИ – г. Нижний Новгород.

1.6 ОРГАНИЗАЦИЯ является региональным общественным объединением, осуществляет свою деятельность на территории Нижегородской области.

1.7 ОРГАНИЗАЦИЯ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.8 ОРГАНИЗАЦИЯ является юридическим лицом с момента внесения записи о её создании в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

1.9 ОРГАНИЗАЦИЯ имеет самостоятельный баланс и смету, может иметь круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки, вправе в установленном порядке открывать расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках и иных кредитных учреждениях.

1.10 ОРГАНИЗАЦИЯ имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11 ОРГАНИЗАЦИЯ является собственником своего имущества. Члены ОРГАНИЗАЦИИ не сохраняют имущественных прав на переданное ими в собственность ОРГАНИЗАЦИИ имущество. Члены ОРГАНИЗАЦИИ не отвечают по её обязательствам, ОРГАНИЗАЦИЯ не отвечает по обязательствам своих членов.

1.12 ОРГАНИЗАЦИЯ создана без ограничения срока деятельности.

2. Цели и предмет деятельности ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Целями ОРГАНИЗАЦИИ являются:

2.1.1. Содействие укреплению престижа и роли семьи, как основы общества.

2.1.2. Содействие защите материнства, отцовства и детства.

2.1.3. Профилактика социального сиротства и семейного неблагополучия.

2.1.4. Содействие в социальной реабилитации детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, поддержка и развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

2.1.5. Профилактика безнадзорности и беспризорности детей, правонарушений несовершеннолетних, социальная реабилитация детей, находящихся в конфликте с законом (совершивших правонарушения).

2.1.6. Оказание помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе семьям с детьми-инвалидами.

2.2 Для достижения указанных целей ОРГАНИЗАЦИЯ осуществляет в соответствии с действующим законодательством РФ следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Разработка и реализация программ и проектов, направленных на укрепление роли семьи в обществе, защиту материнства, отцовства и детства, содействие в реализации таких программ и проектов.

2.2.2. Пропаганда идей духовного, нравственного и физического оздоровления человека, улучшения морально-психологического состояния и духовного развития личности.

2.2.3. Просветительская работа в сфере охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни и профилактики негативных явлений.

2.2.4. Информационная работа по вопросам подготовки к семейной жизни, планирования семьи, проведения здоровой беременности, воспитания и оздоровления детей.

2.2.5. Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей.

2.2.6. Поддержка патриотического и духовно-нравственного воспитания детей и молодёжи.

2.2.7. Оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, организация кружков и секций.

2.2.8. Сбор статистических данных и изучение общественного мнения семейной политики.

2.2.9. Организация и проведение мероприятий (семинаров, конференций, тренингов, круглых столов, консультаций и иных) по повышению квалификации и компетенции специалистов, непосредственно работающих с семьями и детьми.

2.2.10. Организация различных мероприятий (семинаров, тренингов, круглых столов, консультаций, массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей и иных), направленных на достижение целей ОРГАНИЗАЦИИ.

2.2.11. Оказание социальных услуг, предусмотренных действующим законодательством, в том числе:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

– услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

– срочные социальные услуги.

Организация вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, за плату услуги в соответствии с целями деятельности и действующим законодательством, к ним относятся: социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые.

2.3 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, ОРГАНИЗАЦИЯ занимается на основании специального разрешения (лицензии).

2.4 В качестве дополнительного вида деятельности ОРГАНИЗАЦИЯ вправе осуществлять образовательную деятельность. Для осуществления образовательной деятельности в ОРГАНИЗАЦИИ в соответствии с действующим законодательством должно быть создано специализированное структурное образовательное подразделение.

3. Права и обязанности ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Для достижения уставных целей ОРГАНИЗАЦИЯ, в соответствии с действующим законодательством, имеет право:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.3. учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.4. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

3.1.5. выступать инициаторами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.6. вступать в общественные объединения в качестве члена, быть участником общественных объединений, а также совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации;

3.1.7. поддерживать прямые международные контакты и связи;

3.1.8. создавать свои структурные подразделения (филиалы и представительства); структурные подразделения не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Организацией положений, наделяются имуществом Организацией, имущество структурных подразделений учитывается на отдельном балансе и на балансе ОРГАНИЗАЦИИ;

3.1.9. ОРГАНИЗАЦИЯ вправе заниматься деятельностью, приносящей доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует им; доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, не подлежат распределению между членами ОРГАНИЗАЦИИ, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на цели ОРГАНИЗАЦИИ, для достижения которых она создана; ОРГАНИЗАЦИЯ ведет раздельный учет доходов и расходов по деятельности, приносящей доход. Такой деятельностью является: организация и проведение мероприятий (семинаров, конференций, тренингов, круглых столов, консультаций и иных)

по повышению квалификации и компетенции специалистов, непосредственно работающих с семьями и детьми; организация различных мероприятий (семинаров, тренингов, круглых столов, консультаций, массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей и иных), направленных на достижение целей ОРГАНИЗАЦИИ;

3.1.10. учреждать хозяйственные товарищества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения деятельности, приносящей доход.

3.2 ОРГАНИЗАЦИЯ может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с уставными целями ОРГАНИЗАЦИИ.

3.3 ОРГАНИЗАЦИЯ обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

4. Членство в ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Членами ОРГАНИЗАЦИИ могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ и юридические лица - общественные объединения.

4.2. Приём в члены ОРГАНИЗАЦИИ осуществляется Общим собранием членов ОРГАНИЗАЦИИ на основании письменного личного заявления о вступлении в члены ОРГАНИЗАЦИИ на имя Председателя ОРГАНИЗАЦИИ.

4.3. Член ОРГАНИЗАЦИИ вправе в любое время выйти из неё по своему желанию. Для выхода из членов ОРГАНИЗАЦИИ необходимо подать письменное заявление о выходе на имя Председателя Правления ОРГАНИЗАЦИИ. Член ОРГАНИЗАЦИИ считается исключённым из неё по собственному желанию с момента подачи заявления о выходе из членов.

4.4. Член ОРГАНИЗАЦИИ может быть исключён из ОРГАНИЗАЦИИ решением Общего собрания ОРГАНИЗАЦИИ за систематическое невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей как члена ОРГАНИЗАЦИИ, нарушение положений настоящего Устава, а также за действия, дискредитирующие ОРГАНИЗАЦИЮ, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

5. Права и обязанности членов ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Члены ОРГАНИЗАЦИИ имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Членство в ОРГАНИЗАЦИИ неотчуждаемо. Осуществление прав члена ОРГАНИЗАЦИИ не может быть передано другому лицу.

5.3. Член ОРГАНИЗАЦИИ имеет право:

5.3.1. получать информацию о деятельности ОРГАНИЗАЦИИ;

5.3.2. принимать участие в деятельности и мероприятиях ОРГАНИЗАЦИИ;

5.3.3. безвозмездно на равных началах пользоваться услугами ОРГАНИЗАЦИИ;

5.3.4. избирать и быть избранным в органы ОРГАНИЗАЦИИ;

5.3.5. вносить предложения, касающиеся деятельности ОРГАНИЗАЦИИ, и участвовать в их обсуждении и реализации;

5.3.6. свободно выходить из числа членов ОРГАНИЗАЦИИ;

5.3.7. а так же иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Член ОРГАНИЗАЦИИ обязан:

5.4.1. содействовать деятельности ОРГАНИЗАЦИИ;

5.4.2. соблюдать Устав ОРГАНИЗАЦИИ;

5.4.3. выполнять решения органов ОРГАНИЗАЦИИ, принятые в рамках их компетенций;

5.4.4. участвовать в образовании имущества ОРГАНИЗАЦИИ в сроки и в порядке, определенными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Общего Собрания;

5.4.5. не совершать действий (бездействия), нарушающих Устав ОРГАНИЗАЦИИ, заведомо направленных на причинение вреда ОРГАНИЗАЦИИ, существенно затрудняющих или делающих невозможным достижение целей, ради которых ОРГАНИЗАЦИЯ создана;

5.4.6. уплачивать членские и иные имущественные взносы;

5.4.7. а так же другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6. Руководящие органы ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. В состав руководящих органов ОРГАНИЗАЦИИ входят Общее собрание, Правление, Председатель.

6.2. Общее собрание.

6.2.1. Высшим руководящим органом ОРГАНИЗАЦИИ, является Общее собрание членов ОРГАНИЗАЦИИ (Общее собрание).

6.2.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению не менее трети членов ОРГАНИЗАЦИИ, Правления, Председателя, ревизора.

О созыве Общего Собрания члены ОРГАНИЗАЦИИ должны быть извещены не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Собрания с указанием места и времени его проведения, повестки дня.

Общее собрание (подготовка, созыв, оповещение членов ОРГАНИЗАЦИИ) организуется Председателем.

6.2.3. Решения Общего собрания обязательны для всех членов ОРГАНИЗАЦИИ, руководящих органов и структурных подразделений ОРГАНИЗАЦИИ.

6.2.4. Общее собрание правомочно рассматривать любые вопросы, касающиеся деятельности ОРГАНИЗАЦИИ.

6.2.5. Общее собрание правомочно, если на нём присутствуют более половины членов ОРГАНИЗАЦИИ. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ОРГАНИЗАЦИИ.

6.2.6. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 3/4) от общего числа присутствующих на Общем собрании членов ОРГАНИЗАЦИИ.

6.2.7. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности ОРГАНИЗАЦИИ, принципов образования и использования её имущества;

- утверждение и изменение Устава ОРГАНИЗАЦИИ;

- определение порядка приема в состав членов ОРГАНИЗАЦИИ и исключения из состава её членов, за исключением случаев, если такой порядок определен законодательством;

- избрание Правления, Председателя, ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности ОРГАНИЗАЦИИ;
- определение размера и порядка уплаты членами ОРГАНИЗАЦИИ вступительных, членских и иных имущественных взносов;
- принятие решений о создании ОРГАНИЗАЦИЕЙ других юридических лиц, об участии ОРГАНИЗАЦИИ в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств ОРГАНИЗАЦИИ, в соответствии с действующим законодательством;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации ОРГАНИЗАЦИИ, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.3. Постоянно действующим руководящим органом ОРГАНИЗАЦИИ является Правление, которое осуществляет текущее руководство ОРГАНИЗАЦИЕЙ в период между созывами Общего собрания.

6.3.1. Правление избирается Общим собранием на срок 4 (Четыре) года и подотчётно Общему собранию. Количество членов Правления должно быть нечётным и не менее 3 человек.

Правление может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении полномочий членов Правления может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 2/3 членов ОРГАНИЗАЦИИ.

6.3.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления.

Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

Заседания Правления готовит Председатель, а в его отсутствие – один из членов Правления. Члены Правления должны быть извещены о дате, месте и предварительной повестке заседания Правления не менее чем за 10 (Десять) дней до дня заседания.

6.3.3. К компетенции Правления относится:

- контроль и организация работы ОРГАНИЗАЦИИ, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов ОРГАНИЗАЦИИ;
- распоряжение имуществом ОРГАНИЗАЦИИ;
- утверждение программ деятельности ОРГАНИЗАЦИИ;
- утверждение штатного расписания, системы и размеров оплаты труда сотрудников.

6.4. Единоличный исполнительный орган ОРГАНИЗАЦИИ - Председатель избирается на общем собрании из числа членов ОРГАНИЗАЦИИ на срок 4 (Четыре) года.

6.4.1. Председатель:

- без доверенности действует от имени ОРГАНИЗАЦИИ и представляет её интересы;
- осуществляет руководство деятельностью ОРГАНИЗАЦИИ, принимает решения и издаёт приказы по оперативным вопросам деятельности ОРГАНИЗАЦИИ;

- от имени ОРГАНИЗАЦИИ заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности, открывает в банках расчётный и другие счета, издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками ОРГАНИЗАЦИИ, по вопросам, относящимся к его компетенции;

- решает вопросы материально-технического обеспечения деятельности ОРГАНИЗАЦИИ;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности ОРГАНИЗАЦИИ;

- несёт ответственность за организацию бухгалтерского учёта и отчётности;

- принимает решения о назначении (приёме на работу) главного бухгалтера и различных должностных лиц ОРГАНИЗАЦИИ в соответствии со штатным расписанием ОРГАНИЗАЦИИ и досрочном их увольнении;

- пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами ОРГАНИЗАЦИИ в пределах своей компетенции;

- несёт ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества ОРГАНИЗАЦИИ в соответствии с её уставными целями и задачами;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств ОРГАНИЗАЦИИ.

6.4.2. Председатель подотчётен Общему собранию.

7. Контрольно-ревизионный орган.

7.1. Контрольно-ревизионным органом ОРГАНИЗАЦИИ, который осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ОРГАНИЗАЦИИ является Ревизор.

7.2. Ревизор избирается Общим собранием из числа членов ОРГАНИЗАЦИИ на срок 4 (Четыре) года. Ревизор не может быть членом Правления и Председателем.

7.3. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности ОРГАНИЗАЦИИ не реже одного раза в год.

7.4. Ревизор вправе участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса, требовать от должностных лиц ОРГАНИЗАЦИИ представления всех необходимых документов, информации и личных объяснений в рамках своей компетенции.

7.5. Ревизор представляет результаты проверок в виде акта проверки Общему собранию после обсуждения их на заседании Правления.

7.6. Ревизор имеет право и обязан потребовать внеочередного созыва Общего собрания членов ОРГАНИЗАЦИИ в случае выявления злоупотреблений членов Правления, Председателя и других органов, работников и членов ОРГАНИЗАЦИИ, нарушающих её интересы.

8. Имущество ОРГАНИЗАЦИИ и источники его формирования.

8.1. ОРГАНИЗАЦИЯ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности ОРГАНИЗАЦИИ. В собственности ОРГАНИЗАЦИИ могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет ОРГАНИЗАЦИИ в соответствии с ее уставными целями.

8.2. Источниками формирования имущества ОРГАНИЗАЦИИ являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные (благотворительные) взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от деятельности, приносящей доход;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8.3. Имущество ОРГАНИЗАЦИИ принадлежит ей на праве собственности. ОРГАНИЗАЦИЯ может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям ОРГАНИЗАЦИИ.

8.4. Допускается использование ОРГАНИЗАЦИЕЙ собственных средств и имущества в благотворительных целях.

9. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены по решению Общего собрания.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

10. Реорганизация и ликвидации ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация ОРГАНИЗАЦИИ (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего Собрания, принятому 3/4 голосов членов ОРГАНИЗАЦИИ, присутствовавших на Общем собрании при наличии кворума.

10.2. ОРГАНИЗАЦИЯ может быть в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Имущество, права и обязанности ОРГАНИЗАЦИИ переходят после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам (правопреемникам) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. ОРГАНИЗАЦИЯ может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов ОРГАНИЗАЦИИ. Решение Общего собрания по вопросу ликвидации ОРГАНИЗАЦИИ принимается квалифицированным большинством голосов (не менее 3/4) членов ОРГАНИЗАЦИИ от числа присутствующих на Общем собрании членов.

10.5. ОРГАНИЗАЦИЯ может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Ликвидация ОРГАНИЗАЦИИ осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой Общим собранием ОРГАНИЗАЦИИ или по решению суда.

10.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации ОРГАНИЗАЦИИ, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом по решению Общего собрания в соответствии и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, оставшееся после ликвидации ОРГАНИЗАЦИИ, не подлежит перераспределению между ее членами.

10.8. Документы ОРГАНИЗАЦИИ в установленном законом порядке передаются на хранение в Государственный архив.

10.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации ОРГАНИЗАЦИИ в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при ее создании.

10.10. Ликвидация ОРГАНИЗАЦИИ считается завершённой, а ОРГАНИЗАЦИЯ прекратившей своё существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Символика ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Описание эмблемы (символики): Эмблема ОРГАНИЗАЦИИ представляет собой схематичное изображение двух кругов: внешний (цветной) поделён на 6 секторов; внутренний круг – без цветной заливки (белый) с надписью: «ЛАДА семейный центр». Надпись выполнена в две строки: 1. «ЛАДА» – заглавными буквами светло-синего (голубого) цвета, 2. «семейный центр» - строчными буквами тёмно-синего (чёрного) цвета. Эмблема символизирует жизненный круг семьи от встречи и зарождения любви у молодой пары через рождение и взросление ребёнка до старости.



Дата внесения в ЕГРЮЛ 24.03.2005

ОГРН 1055200007455

Учетный номер 5212012124

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

10 (десять) листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления
Минюста России по Нижегородской области



Е.В. Истомин



форма № Р50007

Лист записи

Единого государственного реестра юридических лиц

Лица в Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

"СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР "ПАДА"

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 5 5 2 0 0 0 7 4 5 5

Внесена запись об изменении сведений о юридическом лице, содержащаяся в Едином государственном реестре юридических лиц.

"24" января 2020 года

(число) (месяц, прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 0 5 2 0 0 0 4 4 5 0 9

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве физических лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество	1
---	------------	---

Сведения о физических лицах, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

2	Причина внесения сведений	Изменение сведений о лице
3	Вид должности	Руководитель юридического лица
4	Должность	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
5	Фамилия	СМИРНОВА
6	Имя	ГАЛИНА
7	Отчество	ПЕТРОВНА
8	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	525911555884

Сведения о заявителе при данном виде регистрации

9	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
10	Фамилия	СМИРНОВА
11	Имя	ГАЛИНА
12	Отчество	ПЕТРОВНА
13	Идентификационный номер налогоплательщика	525911555884

1

14	ИНН-ФЛ по данным ЕГРН	525911555884
----	-----------------------	--------------

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

15	Наименование документа	1	Р14001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ. СВЕДЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ИЗМ. УЧРЕД. ДОКУМЕНТОВ (П.2.1)
16	Дата документа	20.01.2020	
17	Документы представлены	2	на бумажном носителе
18	Наименование документа	3	ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
19	Дата документа	16.12.2019	
20	Документы представлены	3	на бумажном носителе
21	Наименование документа	4	РАСПОРЯЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ (КОПИЯ)
22	Номер документа	59-Р	
23	Дата документа	16.01.2020	
24	Документы представлены	4	на бумажном носителе
25	Наименование документа		СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО МИНОСТА РОССИИ
26	Номер документа	52.03-364	
27	Дата документа	16.01.2020	
28	Документы представлены		на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

"27" января 2020 года

(число) (месяц, прописью) (год)

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 15 по Нижегородской области
наименование реализующего органа

Заместитель начальника инспекции

Спорышева Ирина Львовна

Подпись, Фамилия, инициалы

